



RECOMENDAÇÕES PARA A REABERTURA E FUNCIONAMENTO DA BIBLIOTECA RUY BARBOSA NOGUEIRA

Diante do cenário em que estamos vivendo neste momento, do fechamento das bibliotecas institucionais em função da política de afastamento social, determinado pelos governos estaduais e municipais e diante das incertezas geradas pela Pandemia do COVID-19, estamos adotando alguns procedimentos para o retorno gradativo de nossas atividades.

As diretrizes a serem seguidas estão baseadas nas recomendações das principais associações de bibliotecas e bibliotecários do mundo e em todas as informações de procedimento de proteção individual e social, podendo assim serem alteradas conforme as determinações da OMS e ou autoridades sanitárias brasileiras.

Objetivo: Criação de diretrizes para atendimento ao público, higienização do ambiente e acervo no período pós-quarentena.

ORIENTAÇÕES GERAIS A TODOS OS QUE UTILIZAREM OS AMBIENTES

- ✓ Distanciamento físico mínimo de 1,50 metros;
- ✓ Cabelos compridos, presos/amarrados;
- ✓ Unhas curtas;
- ✓ Uso obrigatório de máscaras;
- ✓ Manter barba feita ou aparada;
- ✓ Não compartilhamento de objetos pessoais.
- ✓ Higiene constante das mãos.

EQUIPAMENTO DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL – EPI – PARA FUNCIONÁRIOS DA BIBLIOTECA

- ✓ Uso de máscara de tecido (que deve ser trocada a cada 3 horas de uso contínuo); ou
- ✓ Máscara cirúrgica (que deve ser descartada após cada 3 horas de uso);
- ✓ Protetor facial face shield;
- ✓ Luvas nitrílicas (antes e depois de utilizar, lavar as mãos com água e sabão);
- ✓ Aventais de proteção corporal (que devem ser lavados com constância).

PROVIDÊNCIAS E OBRIGAÇÕES DOS FUNCIONÁRIOS

- ✓ Divulgar novas formas de acesso e de utilização dos serviços;
- ✓ Sinalizar os espaços, conforme recomendado pelas autoridades sanitárias;
- ✓ Manter distanciamento em mesas e estações de trabalho;
- ✓ Espaços comuns, não deixar objetos pessoais, e não permitir que o façam;
- ✓ Agendar visitação na biblioteca para evitar aglomeração;
- ✓ Fornecer material de proteção individual ao usuário que visitar a biblioteca (máscaras e álcool gel 70%);
- ✓ Higienizar os computadores utilizados para pesquisa após o uso de cada pessoa;
- ✓ Higienizar diariamente todos os espaços e mobiliários utilizados.

ACERVO

- ✓ O acervo estará liberado apenas aos funcionários, devendo a estes ser solicitado para as pesquisas;
- ✓ Após o uso, a devolução dos livros deverá ser em caixas de papelão, não devendo ser depositados no balcão de atendimento;
- ✓ As digitalizações solicitadas serão disponibilizadas a posteriori através de arquivos pdf;
- ✓ Materiais consultados deverão entrar em quarentena (**até 3 dias**), sem manuseio;
- ✓ Acervo em quarentena será mantido em local aberto e arejado para melhor desinfecção;
- ✓ Caso algum visitante solicite a disponibilização de livro que esteja na quarentena, o mesmo deverá ser informado e só poderá manuseá-lo mediante o uso de luvas e higiene das mãos, antes e depois do uso;
- ✓ Materiais recebidos por compra ou doação, recebe o mesmo procedimento de material devolvido;
- ✓ **NÃO É RECOMENDÁVEL**, desinfetar os materiais do acervo com produtos químicos, pois estes podem ser danificados;
- ✓ Oferecer o máximo de auxílio nos serviços on-line e nosso conteúdo digital, disponibilizando senhas de acesso.

LIMPEZA E ADEQUAÇÃO DOS AMBIENTES

- ✓ Higienizar o acervo e as respectivas prateleiras utilizando materiais básicos de limpeza e aspirador de pó;
- ✓ Higienizar móveis e demais utensílios com álcool gel e/ou outro produto para higiene;
- ✓ Manter portas e janelas abertas para melhor circulação de ar;
- ✓ Ar condicionado deverá ser mantido desligado;
- ✓ Retirar carpetes e tapetes;
- ✓ Higienizar cortinas e persianas com maior frequência;
- ✓ A limpeza e higienização do ambiente deverá ser diária sempre antes da abertura da Biblioteca;
- ✓ Nunca varrer o ambiente à seco.

REFERÊNCIAS CONSULTADAS

ABNT. ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICA. ABNT libera lista de 32 normas gratuitas para contribuir no combate ao COVID-19. 2020. Disponível em: <<http://www.abnt.org.br/noticias/6791-abnt-libera-lista-completa-de-32-normas-gratuitas-para-o-combate-ao-covid-19>>. Acesso em: 17 abr. 2020.

AGUIA. AGÊNCIA USP DE GESTÃO DA INFORMAÇÃO ACADÊMICA. Atividades em Bibliotecas: limpeza, higienização e desinfecção. 2020. Disponível em: <<https://www.aguia.usp.br/noticias/atividades-em-bibliotecas-limpeza-higienizacao-e-desinfeccao/>>. Acesso em: 12 jul. 2020.

Recomendações da Comissão Brasileira de Bibliotecas – CBBU para elaboração de planejamento de reabertura das bibliotecas universitárias. Disponível em: <<http://www.febab.org.br/cbbu/wp-content/uploads/2020/05/Recomenda%C3%A7%C3%B5es-14-de-maio-1.pdf>>

Recomendações do Conselho Regional de Biblioteconomia – 8ª Região – São Paulo

UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO. Sistema de Bibliotecas. Diretrizes para o funcionamento das Bibliotecas da USP no período pós-quarentena da pandemia de COVID-19. Versão 1. São Paulo, 21 abr. 2020. Disponível em: <<https://drive.google.com/file/d/1kQziH2b6oGVTwSNiOHjEUdiY4A9KVH0T/view>>. Acesso em: 12 jul. 2020.